



МІНСОЦПОЛІТИКИ

**ФОНД СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ**

вул. Фролівська 6/8, корпус 15А, м. Київ, 04070 тел.: (044) 293-17-59  
e-mail: info@ispf.gov.ua, код ЄДРПОУ 00034163

від 07.03 2023 р. № 06-01/13-417/09

**Рахункова палата**

вул. М. Коцюбинського, 7,  
м. Київ, 01601

**Про направлення плану заходів**

Фонд соціального захисту осіб з інвалідністю (далі – Фонд) на виконання рішення Рахункової палати від 20.12.2022 № 26-9 направляє План заходів щодо виконання рекомендацій Рахункової палати за результатами аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на фінансову підтримку громадських об'єднань осіб з інвалідністю, що додається.

Додаток: на 5\_арк.

**Генеральний директор**

**Віталій МУЗИЧЕНКО**



МІНСОЦПОЛІТИКИ

**ФОНД СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ**

**НАКАЗ**

від 28.02.2023 р.

Київ

№ 15

Про затвердження Плану заходів

На виконання рішення Рахункової палати від 20.12.2022 № 26-9 «Про розгляд Звіту про результати аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на фінансову підтримку громадських об'єднань осіб з інвалідністю»,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити План заходів щодо виконання рекомендацій Рахункової палати за результатами аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на фінансову підтримку громадських об'єднань осіб з інвалідністю, що додається.
2. Начальнику відділу по роботі з персоналом (Долі О.В.) довести цей наказ до відома відповідальних виконавців.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Генеральний директор

**Віталій МУЗИЧЕНКО**

## ПЛАН

## заходів щодо виконання рекомендацій Рахункової палати за результатами аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на фінансову підтримку громадських об'єднань осіб з інвалідністю

№	Рекомендація Рахункової палати (графу буде виключено на етапі завершення формування Плану заходів)	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	Посилити контроль за належним виконанням ГООІ договорів на виконання програм (проектів, заходів), передбачивши в їх умовах штрафні санкції за недотримання ГООІ строків подання фінансових звітів про обсяги використаних бюджетних коштів, підсумкових і проміжних звітів про виконання договорів та використання коштів фінансової підтримки відповідно до кошторису витрат.	Внести зміни до примірного договору про виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу), затвердженого наказом Фонду від 16.06.2021 № 58, передбачивши в його умовах штрафні санкції за недотримання ГООІ строків подання фінансових звітів про обсяги використаних бюджетних коштів, підсумкових і проміжних звітів про виконання договорів та використання коштів фінансової підтримки відповідно до кошторису витрат.	01.04.2023	Начальник юридичного відділу, Начальник відділу взаємодії з громадськими об'єднаннями осіб з інвалідністю Управління соціального захисту осіб з інвалідністю та моніторингу якості реабілітаційних послуг
2	Затвердити порядок проведення моніторингу виконання (реалізації) програм (проектів, заходів), які отримують фінансову підтримку за рахунок бюджетних коштів, з включенням до нього положень щодо процедури організації і проведення моніторингу, у т. ч. поточного спостереження та анкетування; визначення форм відповідних бланків та типових форм; оціночних показників для проведення моніторингових заходів, періодичності їх проведення, термінів узагальнення і висвітлення інформації за їх результатами, підготовки та	Розробити та затвердити порядок проведення моніторингу виконання (реалізації) програм (проектів, заходів), які отримують фінансову підтримку за рахунок бюджетних коштів, з включенням до нього положень щодо процедури організації і проведення моніторингу.	01.06.2023	Начальник відділу взаємодії з громадськими об'єднаннями осіб з інвалідністю Управління соціального захисту осіб з інвалідністю та моніторингу якості реабілітаційних послуг, Начальник юридичного відділу,



	подання моніторингового звіту Конкурсній комісії, а також його розгляду останньою за критеріями оцінювання виконання (реалізації) програм (проектів, заходів).			Начальник відділу фінансування бюджетних програм Управління планування та фінансування бюджетних програм.
3	Удосконалити типову форму договору на виконання програм (проектів, заходів), зокрема передбачити його умовами подання списків учасників, які брали участь у заходах за рахунок бюджетних коштів, із зазначенням даних, які ідентифікують таких осіб, підтвердження взяття на облік придбаної офісної техніки; у формі опису – внесення інформації про відповідальних виконавців на кожному етапі виконання програми (проекту, заходу).	Внести зміни до примірного договору про виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу), затвердженого наказом Фонду від 16.06.2021 № 58, передбачивши в його умовах подання списків учасників, які брали участь у заходах за рахунок бюджетних коштів, із зазначенням даних, які ідентифікують таких осіб, підтвердження взяття на облік придбаної офісної техніки; у формі опису – внесення інформації про відповідальних виконавців на кожному етапі виконання програми (проекту, заходу).	01.04.2023	Начальник юридичного відділу, Начальник відділу взаємодії з громадськими об'єднаннями осіб з інвалідністю Управління соціального захисту осіб з інвалідністю та моніторингу якості реабілітаційних послуг, Начальник відділу фінансування бюджетних програм Управління планування та фінансування бюджетних програм.
4	Посилити контроль за перевіркою поданих конкурсних пропозицій на відповідність вимогам нормативних актів та інших документів, що регулюють питання допуску конкурсних пропозицій до конкурсу, зі встановленням відповідно до пункту 3 <sup>1</sup> Порядку	Внести зміни до посадових інструкцій працівників Фонду, зайнятих організацією та проведенням конкурсів з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається	01.06.2023	Начальник відділу по роботі з персоналом.

	№ 166 чітких умов недопущення Фондом ГООІ до участі в конкурсі.	фінансова підтримка за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, обов'язок щодо якісної перевірки поданих конкурсних пропозицій.		
5	Удосконалити програму навчання для ГООІ з питань конкурсу з урахуванням встановлених недоліків та порушень.	Опрацювати питання щодо навчання ГООІ на всіх етапах підготовки до конкурсу.	01.05.2023	Начальник відділу взаємодії з громадськими об'єднаннями осіб з інвалідністю Управління соціального захисту осіб з інвалідністю та моніторингу якості реабілітаційних послуг, Начальник відділу фінансування бюджетних програм Управління та фінансування бюджетних програм.
6	Розробити рекомендації з оцінювання програм (проектів, заходів) для членів Конкурсної комісії.	Опрацювати питання щодо можливості розробки рекомендацій для членів Конкурсної комісії з оцінювання програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів.	01.06.2023	Начальник відділу взаємодії з громадськими об'єднаннями осіб з інвалідністю Управління соціального захисту осіб з інвалідністю та моніторингу якості реабілітаційних послуг, Начальник юридичного відділу.



7	Забезпечити актуалізацію положення про Робочу групу з формування пропозицій щодо розподілу коштів, передбачених у державному бюджеті для фінансової підтримки УТОС та УТОГ, створену наказом Фонду від 10.06.2021 № 54.	Розробити наказ Фонду щодо актуалізації положення про Робочу групу з формування пропозицій щодо розподілу коштів, передбачених у державному бюджеті для фінансової підтримки УТОС та УТОГ, створену наказом Фонду від 10.06.2021 № 54, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 27.01.2023 № 70 «Деякі питання надання фінансової підтримки громадським об'єднанням осіб з інвалідністю».	01.04.2023	Начальник юридичного відділу, Начальник відділу взаємодії з громадськими об'єднаннями осіб з інвалідністю Управління соціального захисту осіб з інвалідністю та моніторингу якості реабілітаційних послуг, Начальник відділу фінансування бюджетних програм Управління та фінансування бюджетних програм.
8	За участю територіальних відділень Фонду посилити контроль за дотриманням нормативно-правових актів та внутрішніх документів Фонду (накази, доручення) при укладанні договорів з ГООІ на реалізацію програм (проектів, заходів) та їх виконанні, а також використанні фінансової підтримки її одержувачами системи УТОС та УТОГ, у тому числі шляхом проведення перевірок одержувачів бюджетних коштів.	Внести зміни до посадових інструкцій фахівців територіальних відділень Фонду обов'язок щодо здійснення контролю за дотриманням нормативно-правових актів та внутрішніх документів Фонду (накази, доручення) при укладанні договорів з ГООІ на реалізацію програм (проектів, заходів) та їх виконанні.	01.05.2023	Начальник відділу по роботі з персоналом, Директори територіальних відділень