



РАХУНКОВА ПАЛАТА

НАКАЗ

Київ

Про організацію оприлюднення
наборів даних у формі відкритих
даних

Відповідно до статті 22 Закону України «Про Рахункову палату», абзацу четвертого пункту 1 статті 5, статті 10¹ Закону України «Про доступ до публічної інформації», Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835, з метою належної організації роботи щодо оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:

Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Рахункова палата;

Форму паспорта набору даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Рахункова палата.

2. Визначити Департамент інформаційної діяльності та комунікацій, Департамент інформаційних технологій відповідальними структурними підрозділами за здійснення своєчасного та регулярного завантаження наборів даних у формі відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних (www.data.gov.ua), розпорядником яких є Рахункова палата.

3. Керівникам самостійних структурних підрозділів забезпечити підготовку, актуальність, достовірність, регулярне оновлення наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Рахункова палата, та їх своєчасне подання відповідними працівниками в електронному вигляді адміністраторам на їх корпоративну пошту з одночасним інформуванням засобами СЕД АСКОД про подання таких даних.



Документ СЕД АСКОД, РАХУНКОВА ПАЛАТА
138 від 03.10.2025 16:23
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000003D902900BEEFE600
Підписувач Невідомий Василь Іванович
Дійсний з 31.07.2025 0:00:00 по 30.07.2027 23:59:59

4. Встановити, що:

1) самостійні структурні підрозділи є відповідальними за підготовку, актуальність, достовірність, регулярне оновлення наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Рахункова палата, та їх своєчасне подання відповідальним особам Рахункової палати за завантаження та оновлення наборів даних у формі відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних (www.data.gov.ua) (далі – адміністратори);

2) публічна інформація, що містить персональні дані фізичної особи, оприлюднюється та надається на запит у формі відкритих даних з дотриманням однієї з таких умов:

персональні дані знеособлені та захищені відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

фізичні особи (суб'єкти даних), персональні дані яких містяться в інформації у формі відкритих даних, надали свою згоду на поширення таких даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

надання чи оприлюднення такої інформації передбачене законом;

обмеження доступу до такої інформації (віднесення її до інформації з обмеженим доступом) заборонене законом.

5. На сторінці кожного набору даних, який підлягає оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником якого є Рахункова палата, адміністратор розміщує таку інформацію:

«Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» публічна інформація у формі відкритих даних (відкриті дані) оприлюднюється для вільного та безоплатного доступу до неї. Відкриті дані дозволені для їх подальшого вільного використання та поширення.

Будь-яка особа може вільно копіювати, публікувати, поширювати, використовувати, зокрема в комерційних цілях, у поєднанні з іншою інформацією або шляхом включення до складу власного продукту відкриті дані з обов'язковим посиланням на джерело їх отримання.

Умовою будь-якого подальшого використання відкритих даних є обов'язкове посилання на джерело їх отримання (у тому числі гіперпосилання на веб-сторінку відкритих даних розпорядника інформації)».

6. Департаменту інформаційних технологій розмістити на офіційному вебсайті Рахункової палати цей наказ та посилання на Єдиний державний веб-портал відкритих даних (www.data.gov.ua).

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Т. в. п. Секретаря

Василь НЕВІДОМИЙ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ т. в. п. Секретаря

Рахункової палати

_____._____ № ____

Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Рахункова палата

№ з/п	Перелік найменувань наборів даних	Відповідальний самостійний структурний підрозділ	Формат	Періодичність оновлення	Кінцевий термін подання інформації адміністратору	Кінцевий термін оприлюднення інформації адміністратором	Додаток
1	Рішення Рахункової палати	Департамент організаційного забезпечення та електронного документообігу	CSV, ZIP	Щомісяця (за умови прийняття рішення)	Не пізніше 20 днів з дня прийняття рішення Рахунковою палатою	Впродовж 3 робочих днів з дня отримання інформації	додаток 1
2	Звіти за результатами здійснення заходів державного зовнішнього фінансового контролю (аудиту), в тому числі: Звіт про результати аналізу Звіту Антимонопольного комітету України у частині, що впливає на виконання державного бюджету;	Департамент, основним завданням якого є здійснення заходів державного зовнішнього фінансового контролю (аудиту)/територіальне управління Рахункової палати*	CSV, ZIP	Щомісяця (за умови затвердження звіту)	Не пізніше 20 днів з дня затвердження звіту	Впродовж 3 робочих днів з дня отримання інформації	додаток 2

	Звіт про результати аналізу звіту Фонду державного майна України у частині, що впливає на виконання державного бюджету; Звіт про результати аналізу щорічного звіту Міністерства економіки України, що містить аналіз функціонування системи публічних закупівель (щодо кількісних і вартісних показників закупівель у розрізі процедур і предметів закупівель, рівня конкуренції, кількості скарг) та узагальнену інформацію про результати здійснення контролю у сфері закупівель.						
3	Висновки за результатами експертизи поданого до	Департамент контролю (аудиту) державного бюджету, фінансових установ та боргу	CSV, ZIP	Щороку (за умови затвердження висновку)	Не пізніше 20 днів з дня затвердження висновку	Впродовж 3 робочих днів з дня отримання інформації	додаток 3

	Верховної Ради України проекту закону про Державний бюджет України на відповідний рік; Висновки про результати аналізу річного звіту про виконання закону про Державний бюджет України на відповідний рік, поданий Кабінетом Міністрів України до Верховної Ради України						
	Висновки про результати аналізу виконання закону про Державний бюджет України						
4	Щорічний звіт про діяльність Рахункової палати	Департамент організаційного забезпечення та електронного документообігу	CSV, ZIP	Щороку	До 20 травня	Впродовж 5 робочих днів з дня отримання інформації	додаток 4
5	Інформація про структуру (організаційну структуру) Рахункової палати	Департамент по роботі з персоналом	CSV	Кожного півріччя	До: 20 січня, 20 липня	Впродовж 5 робочих днів з дня отримання інформації	додаток 5
6	Інформація про нормативно-правові засади	Департамент правового забезпечення	CSV	Щороку	До 20 січня	Впродовж 5 робочих днів з дня отримання інформації	додаток 6

	діяльності Рахункової палати						
7	Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію	Департамент інформаційної діяльності та комунікацій	CSV – для реєстру документів; ODT, DOC(X), (X)HTML – для текстових документів завантажених в ZIP архів	Щомісяця	До 10 числа місяця, наступного за звітним.	Впродовж 3 робочих днів з дня отримання інформації	додаток 7
8	Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги	Департамент інформаційних технологій Фінансовий департамент Департамент управління майном та ресурсами Департамент міжнародної діяльності	CSV	Щороку	До 20 січня	Впродовж 3 робочих днів з дня отримання інформації	додаток 8
9	Інформація із системи обліку публічної інформації	Департамент інформаційної діяльності та комунікацій Самостійні структурні підрозділи (співвиконавці)	CSV	Щороку	До 20 січня	Впродовж 5 робочих днів з дня отримання інформації	додаток 9

10	Документ Рахункової палати про визначення особи (осіб) відповідальних за оприлюднення відкритих даних	Департамент інформаційних технологій Департамент інформаційної діяльності комунікацій та	CSV, ZIP	Щороку	До 20 січня	Впродовж 5 робочих днів з дня отримання інформації	додаток 10
11	Результати інформаційного аудиту **	Департамент інформаційної діяльності комунікацій та Департамент інформаційних технологій	CSV	Щороку	До 20 січня	Впродовж 5 робочих днів з дня отримання інформації	додаток 11

* Набір даних готується виконавцем, визначеним відповідальним за організацію та здійснення контрольного заходу.

** Інформація про набір даних буде оприлюднена після проведення інформаційного аудиту відповідно до методики проведення інформаційного аудиту.

Додаток 1
до Переліку наборів
даних, які підлягають
оприлюдненню у формі
відкритих даних,
розпорядником яких є
Рахункова палата

Type	title	acceptedDate	number	url
------	-------	--------------	--------	-----

Додаток 2
до Переліку наборів
даних, які підлягають
оприлюдненню у формі
відкритих даних,
розпорядником яких є
Рахункова палата

Identifier	type	title	dateAccepted	url
------------	------	-------	--------------	-----

Додаток 3
до Переліку наборів даних, які
підлягають оприлюдненню у
формі відкритих даних,
розпорядником яких є Рахункова
палата

Identifier	type	title	dateAccepted	url
------------	------	-------	--------------	-----

Додаток 4

до Переліку наборів даних, які підлягають
оприлюдненню у формі відкритих даних,
розпорядником яких є Рахункова палата

type	title	dateAccepted
------	-------	--------------

url

Додаток 5
до Переліку наборів
даних, які підлягають
оприлюдненню у формі
відкритих даних,
розпорядником яких є
Рахункова палата

uid	authorityName	authorityId	positionName	unitName	unitId	value
-----	---------------	-------------	--------------	----------	--------	-------

									Додаток 6 до Переліку наборів даних, які підлягають оприлюдне нню у формі відкритих даних, розпорядни ком яких є Рахункова палата
legalActTitle	legalActId	legalActDate	legalActPublication	legalActType	legalActAdopterName	legalActAdopterId	legalActStatus	legalActUrl	text

Додаток 7
до Переліку наборів
даних, які підлягають
оприлюдненню у формі
відкритих даних,
розпорядником яких є
Рахункова палата

uid	title	acceptedDate	issuedDate	type	url	text	creatorName	publisherName	publisherId
-----	-------	--------------	------------	------	-----	------	-------------	---------------	-------------

Додаток 8
до Переліку наборів
даних, які
підлягають
оприлюдненню у
формі відкритих
даних,
розпорядником
яких є Рахункова
палата

uid	name	description	quantity	unitName	amountValue	amountCurrency	projectId	projectTitle	recipientId	recipientName	implementerId	implementerAddressAdminUnitL1	implementerName	actId	actDate
-----	------	-------------	----------	----------	-------------	----------------	-----------	--------------	-------------	---------------	---------------	-------------------------------	-----------------	-------	---------

Додаток 9
до Переліку наборів
даних, які підлягають
оприлюдненню у
формі відкритих даних,
розпорядником яких є
Рахункова палата

uid name softwareVersion url informationTypes maintainerName disposerId

Додаток 10
до Переліку наборів даних,
які підлягають
оприлюдненню у формі
відкритих даних,
розпорядником яких є
Рахункова палата

type	title	acceptedDate	number	url
------	-------	--------------	--------	-----

Додаток 11 до Переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядників яких є Рахункова палата																												
uid	title	type	dataUser	dataCreator	dataTransfer	dataUserName	dataUserTelephone	dataUserEmail	description	dateCreated	recordsNumber	purpose	source	updatingFrequency	usageFrequency	publicInterest	governmentInterest	relation	format	structure	restrictedFields	documentation	developerName	developerId	dictionary	size	resource	url

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ т. в. п. Секретаря
Рахункової палати

____._____._____ № ____

Форма паспорта набору даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Рахункова палата

№ з/п	Найменування елементу паспорта набору даних	Опис набору даних, необхідний для його ідентифікації та використання
1.	Ідентифікаційний номер набору даних	(генерується автоматично адміністратором Єдиного державного веб-порталу відкритих даних)
2.	Найменування набору даних (до 254 символів)	(вказується найменування)
3.	Стислий опис змісту набору даних (до 4000 символів)*	(вказується стислий зміст з урахуванням рекомендацій, оприлюднених Мінцифри на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних)
4.	Підстава та призначення збору інформації, що міститься в наборі даних*	(вказується підстава та призначення збору з урахуванням рекомендацій, оприлюднених Мінцифри на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних)
5.	Відомості про мову інформації, яка міститься у наборі даних	Українська
6.	Формат (формати), в якому доступний набір даних	(вказується формат (формати), в якому доступний набір даних)
7.	Формат стиснення набору даних (за наявності такого стиснення)	ZIP, 7z, Gzip або Bzip2
8.	Дата і час першого оприлюднення набору даних	(генерується автоматично адміністратором Єдиного державного веб-порталу відкритих даних)
9.	Дата і час внесення останніх змін до набору даних	(генерується автоматично адміністратором Єдиного державного веб-порталу відкритих даних)

10.	Дата актуальності даних у наборі даних	(вказується дата)
11.	Періодичність оновлення набору даних	Більш як один раз на день; щодня; впродовж трьох робочих днів з моменту внесення змін; щотижня; щомісяця; щокварталу; кожного півріччя; щороку
12.	Ключові слова, які відображають основний зміст набору даних*	(заповнюється відповідно до змісту набору даних)
13.	Гіперпосилання на набір даних (електронний файл для завантаження або інтерфейс прикладного програмування)	(генерується автоматично адміністратором Єдиного державного веб-порталу відкритих даних)
14.	Гіперпосилання на структуру набору даних (електронний файл для завантаження або інтерфейс прикладного програмування)	(генерується автоматично адміністратором Єдиного державного веб-порталу відкритих даних)
15.	Відомості про розпорядника інформації, у володінні якого перебуває набір даних	(генерується автоматично адміністратором Єдиного державного веб-порталу відкритих даних)
16.	Ідентифікаційний код розпорядника інформації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань	00013540
17.	КАТОТТГ	UA800000000001078669
18.	Відомості про відповідальну особу розпорядника інформації, яка відповідає за оприлюднення інформації на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних, та адресу її електронної пошти	(посада ПІБ, електронна адреса)

* Інформація надається відповідальним самостійним структурним підрозділом під час подання набору даних.