



**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ  
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ  
(МКІП)**

вул. Івана Франка, 19, м. Київ, 01601, тел./факс: (044) 234-70-48, тел. (044) 235-23-78  
E-mail: [info@mkip.gov.ua](mailto:info@mkip.gov.ua), web-site: <http://mkip.gov.ua/> код згідно з ЄДРПОУ 43220275

**Рахункова палата**

вул. М. Коцюбинського, 7,  
м. Київ, 01054

*Щодо надання інформації*

Міністерство культури та інформаційної політики України (далі - МКІП) за результатами опрацювання листа Рахункової палати від 09.11.2023 № 08-2663 щодо реагування на пропозиції, надані Рахунковою палатою за результатами аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору-геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури (Звіт, затверджений рішенням Рахункової палати від 10.10.2023 № 22-3), повідомляє наступне.

***Щодо заходів, вжитих за бюджетною програмою 3801190 «Забезпечення діяльності національних музеїв, національних і державних бібліотек та культурно – просвітницьких центрів».***

За результатами проведеного аудиту у МКІП враховано пропозиції Рахункової палати, а саме:

- щодо включення до бюджетних запитів лише обґрунтованої потреби бюджетних установ в бюджетних коштах з детальними розрахунками потреби, що базуються на економічно обґрунтованій кількості необхідних товарів (робіт, послуг) та вартості за їх одиницю;



СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України  
№ 05/25/10789-23 від 12.12.2023  
Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400  
Підписувач Карандеєв Ростислав Володимирович  
Дата підписання: 12.12.2023  
Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59

№2096/05-1 від 12.12.2023

- щодо складання кошторисів згідно 8 нормами чинних нормативно-правових актів та включення до них економічно обґрунтованих обсягів бюджетних асигнувань.

- щодо проведення своєчасного та незалежного аналізу невикористаних бюджетних асигнувань та за необхідності проведення їх перерозподілу на інші цілі.

Окремо повідомляємо, що Національним Музеєм Голодомору-геноциду (далі - НМГГ) розроблено План заходів по усуненню порушень та недоліків, виявлених під час аудиту Рахункової палати щодо ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на «Забезпечення діяльності національних музеїв, національних і державних бібліотек та культурно-просвітницьких центрів» (КПКВК 1801190 у 2019 році і КПКВК 3801190 у 2020-2022 роках) за напрямом «Забезпечення функціонування національних музеїв» в частині функціонування Музею Голодомору, затверджений наказом НМГГ від 06.12.2023 № 116, який надано МКІП листом від 11.12.2023 № 498 та окремим листом НМГГ від 06.12.2023 № 497 був направлений Рахунковій палаті (копії листів НМГГ, наказу № 116 та Плану заходів НМГГ додаються).

***Щодо заходів, вжитих за бюджетною програмою 3809020 «Заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті».***

Відповідальним виконавцем бюджетної програми є Український інститут національної пам'яті (далі — УІНП).

Так УІНП повідомив МКІП, що за результатами опрацювання Звіту про результати аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору-геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури (далі - Звіт) Українським інститутом національної пам'яті розроблено План заходів щодо усунення порушень та недоліків, виявлених Рахунковою палатою за результатами зовнішнього державного фінансового контрольного заходу, затверджений наказом УІНП від 22.11.2023 № 41 (копії Плану заходів та наказу УІНП від 22.11.2023 № 41 додаються).



На виконання пункту 5 Плану заходів Галузевим державним архівом Українського інституту національної пам'яті за погодженням з Міністерством культури та інформаційної політики України, Міністерством фінансів України здійснено перерозподіл видатків та укладено договір на проведення поточного ремонту орендованого приміщення для створення архівного сховища.

На виконання пункту 6 Плану заходів Галузевим державним архівом Українського інституту національної пам'яті укладено договір оренди приміщення від 02.08.2023 з КП «Київжитлоспецексплуатація».

З огляду на вказане, Український інститут національної пам'яті працює над усуненням порушень та недопущення їх в подальшій діяльності.

Крім того, Національним меморіальним комплексом Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності листом від 08.12.2023 № 01/02-15/521 МКІП надано План заходів реагувань, спрямованих на усунення порушень та недоліків, виявлених за результатами аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору-геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури, розроблений за результатами опрацювання Звіту (копії листа та Плану заходів додаються).

Додаток: на 17 арк.

**Т. в. о. Міністра**

**Ростислав КАРАНДЄЄВ**

Вик.: Трут. С.М.  
Тел: (044) 234-63-88



СЕД АСКОД Міністерство культури та інформаційної політики України  
№ 05/25/10789-23 від 12.12.2023  
Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000008C6630006B72A400  
Підписувач Карандєєв Ростислав Володимирович  
Дата підписання: 12.12.2023  
Дійсний з 13.06.2022 0:00:00 по 12.06.2024 23:59:59



# УКРАЇНСЬКИЙ ІНСТИТУТ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПАМ'ЯТІ

---

---

## НАКАЗ

22.11.2023

Київ

41

**Про затвердження Плану заходів щодо усунення порушень та недоліків, виявлених Рахунковою палатою за результатами зовнішнього державного фінансового контрольного заходу**

Згідно Положення про Український інститут національної пам'яті затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 листопада 2014 р. № 684 "Деякі питання Українського інституту національної пам'яті" та Звіту Рахункової палати «Про результати аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури», затвердженого рішенням Рахункової палати від 10 жовтня 2023 року № 22-3

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити План заходів щодо усунення порушень та недоліків, виявлених Рахунковою палатою за результатами аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури (далі – План заходів), затвердженого рішенням Рахункової палати від 10 жовтня 2023 року № 22-3.

2. Відповідальним структурним підрозділам Українського інституту національної пам'яті забезпечити виконання завдань, визначених Планом заходів, затвердженим цим наказом, що додається, у встановлені терміни.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**В.о. Голови**

**Володимир ТИЛІЩАК**

Додаток \_\_\_\_\_  
затверджено  
наказом Українського інституту  
національної пам'яті  
від 22.11.2023 № 41

## ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо усунення порушень та недоліків, виявлених Рахунковою палатою за результатами аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури

| <b>№ з/п</b> | <b>Зміст рекомендації Рахункової палати</b>   | <b>Зміст заходу, спрямованого на виконання рекомендації</b>   | <b>Відповідальні виконавці (назва структурного підрозділу)</b> | <b>Термін виконання</b>                |
|--------------|---|---|--|--|
| 1            | При складанні бюджетних запитів на наступні бюджетні періоди забезпечити обґрунтування потреби у бюджетних коштах | Складання бюджетних запитів здійснювати згідно вимог наказу Міністерства фінансів України від 21.12.2022 р. № 450 | Відділ фінансово-бухгалтерського та технічного забезпечення    | Щороку при складанні бюджетних запитів |
| 2            | Забезпечити дотримання вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 №228 «Про затвердження Порядку   | Складання проектів кошторисів, які складаються усіма установами на плановий бюджетний період. Формування          | Відділ фінансово-бухгалтерського та технічного забезпечення    | Щороку                                 |

|   |  |   |  |                           |
|---|--|---|--|---------------------------|
|   | складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ» при складанні та виконанні кошторисів   | розрахунків, які обґрунтовують показники видатків бюджету або надання кредитів з бюджету, що включаються до кошторису, є невід'ємною частиною кошторису.  |  |                           |
| 3 | Забезпечити ефективне управління бюджетними коштами та не допускати невикористання виділених бюджетних асигнувань  | Здійснення контролю за утвореними залишками Українського інституту національної пам'яті, Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності | Управління інституційного забезпечення політики національної пам'яті, Головний спеціаліст з питань внутрішнього аудиту, Відділ фінансово-бухгалтерського та технічного забезпечення, | Щокварталу                |
| 4 | Забезпечити проведення реконструкції та встановлення необхідного додаткового обладнання в переданому приміщенні Галузевому державному архіву Українського інституту національної пам'яті | Включення до бюджетного запиту потреби щодо реконструкції та встановлення необхідного додаткового обладнання в переданому Галузевому державному архіву Українського інституту національної пам'яті приміщенні   | Відділ фінансово-бухгалтерського та технічного забезпечення, Управління інституційного забезпечення політики національної пам'яті  | До завершення будівництва |
| 5 | Забезпечити право доступу до   | Укладання договору оренди   | Управління інституційного  | IV квартал 2023           |

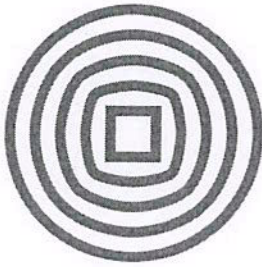
|   |   |  |   |                 |
|---|---|--|---|-----------------|
|   | інформації, що міститься в профільних документах та довідковому апараті Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті  | та здійснення перерозподілу видатків для проведення поточного ремонту орендованого приміщення з метою створення архівного сховища. | забезпечення політики національної пам'яті, Відділ фінансово-бухгалтерського та технічного забезпечення |                 |
| 6 | Забезпечення отримання в тимчасове користування офісного приміщення для здійснення діяльності апарату Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті  | Укладання договору оренди  | Управління інституційного забезпечення політики національної пам'яті                                    | IV квартал 2023 |
| 7 | Забезпечити організацію та здійснення внутрішнього контролю, управління ризиками, оптимізацію управлінських процесів, забезпечення досягнення результатів відповідно до визначених цілей, дотримання виконавської дисципліни, а також запобігання фактам незаконного, неефективного та нерезультативного використання бюджетних коштів, державного майна та інших ресурсів. | Забезпечити кадровими ресурсами організацію внутрішнього контролю  | Відділ управління персоналом та документообігу  | 2024-2026       |



|   |   |  |   |      |
|---|---|--|---|------|
|   |   |  |   |      |
| 8 | Впорядкування умов оплати праці та штатної чисельності працівників Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті | <p>З метою врегулювання чисельності працівників ГДА УІНП розробити проект постанови Кабінету Міністрів України про внесення зміни до пункту 10 додатка до постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 р. №710.</p> <p>З метою врегулювання оплати праці працівників ГДА УІНП підготувати: проект постанови Кабінету Міністрів України про внесення змін в додаток 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери»;</p> <p>проект наказу Міністерства юстиції України про</p> | Управління інституційного забезпечення політики національної пам'яті, Відділ правового забезпечення | 2024 |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | <p>внесення змін до наказу<br/>Міністерства юстиції<br/>України від 15 листопада<br/>2011 року № 3327/5 «Про<br/>умови<br/>оплати праці працівників<br/>архівних установ на основі<br/>Єдиної тарифної сітки»,<br/>зареєстрованого в<br/>Міністерстві юстиції<br/>України 15 листопада 2011<br/>року за №<br/>1305/20043.</p> <p>1. З метою врегулювання<br/>питання виплати надбавки<br/>за вислугу років<br/>працівникам ГДА УІНП<br/>підготувати проект<br/>постанови Кабінету<br/>Міністрів<br/>України про внесення змін у<br/>додаток до Порядку виплати<br/>надбавки за вислугу<br/>років працівникам<br/>державних і комунальних<br/>архівних установ,<br/>затвердженого<br/>постановою Кабінету<br/>Міністрів України від 10</p> |  |  |
|--|--|---|--|--|

|  |  |                         |  |  |
|--|--|-------------------------|--|--|
|  |  | серпня 2004 року №1018. |  |  |
|--|--|-------------------------|--|--|



УКРАЇНСЬКИЙ ІНСТИТУТ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПАМ'ЯТІ  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕМОРІАЛЬНИЙ КОМПЛЕКС  
ГЕРОЇВ НЕБЕСНОЇ СОТНІ –  
МУЗЕЙ РЕВОЛЮЦІЇ ГІДНОСТІ**

вул. Лаврська, 9, корпус 20, м. Київ, 01015, тел.: (044) 222 50 13  
e-mail: maidanmuseum@gmail.com, www.maidanmuseum.org, код ЄДРПОУ 40223870

08.12.2023 № 01/02-15/521

На № 06/25/10670-23 від 06.12.2023

**Міністерство культури та  
інформаційної політики  
України**

Національний меморіальний комплекс Героїв Небесної Сотні - Музей Революції Гідності (надалі Національний музей Революції Гідності) на ваш лист-запит від 06.12.2023 року №06/25/10670-23 надає план заходів щодо реагувань спрямованих на усунення порушень та недоліків виявлених Рахунковою палатою за результатами аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури.

Додаток: план заходів на 3 (трьох) сторінках.

В.о. генерального директора

Ольга САЛО

## ПЛАН ЗАХОДІВ

реагувань спрямованих на усунення порушень та недоліків виявлених Рахунковою палатою за результатами аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури

| № з/п | Рекомендації Рахункової палати   | Захід реагування спрямований на виконання рекомендації  | Відповідальні виконавці (назва структурного підрозділу) | Період  |
|-------|--|---|---|---|
| 1     | Забезпечення Національним музеєм Революції Гідності належного контролю за обґрунтованістю планування витрат бюджету.   | Складання бюджетних запитів здійснювати згідно з урахуванням вимог наказу Міністерства фінансів України від 21.12.2022 р. № 450   | Відділ бухгалтерського обліку та публічних закупівель   | Протягом року при складанні бюджетних запитів |
| 2     | Забезпечити дотримання вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 №228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ» при складанні та виконанні кошторисів | Складання проектів кошторисів, які складаються усіма установами на плановий бюджетний період. Формування розрахунків, які обґрунтовують показники видатків бюджету або надання кредитів з бюджету, що включаються до кошторису, є невід'ємною частиною кошторису. | Відділ бухгалтерського обліку та публічних закупівель   | Протягом року                                 |

|   |   |   |   |               |
|---|---|---|---|---------------|
| 3 | Забезпечення дотримання умов виконання договорів в частині розрахунків між Національним музеєм Революції Гідності та Управлінням поліції охорони м. Києва .   | Врахування зазначених пропозицій та внесення відповідних доповнень при укладанні договорів  | Провідний юристконсульт   | Протягом року |
| 4 | Забезпечити ефективне управління бюджетними коштами та не допускати невикористання виділених бюджетних асигнувань   | Здійснення контролю за утвореними залишками Національного музею Революції Гідності  | Відділ бухгалтерського обліку та публічних закупівель   | Щомісячно     |
| 5 | З 2019 року і до цього часу будівельні роботи за договором № 2-МК не проводилися через низку причин, зокрема арешт земельних ділянок, виділених для облаштування та експлуатації пішохідної зони, благоустрою та озеленення території у складі меморіально - музейного комплексу. Національний музей Революції Гідності платіжним дорученням від 27.12.2018 № 16 на суму 111 581,3 тис. грн здійснив попередню оплату ТОВ «Реставрація» (генпідрядник) за договором № 2-МК (із змінами), чим створено дебіторську заборгованість. | Ініціювання засідань робочої групи, проведення претензійної роботи з метою погашення дебіторської заборгованості, прийняття відповідних управлінських рішень за результатами засідань | Генеральний директор<br>Заступник генерального директора із адміністративно-господарської роботи<br>Провідний юристконсульт | Протягом року |

|   |  |   |   |                         |
|---|--|---|---|-------------------------|
| 6 | Неоднозначне трактування поняття «предмети мистецтва» та зволікання Мінкультури щодо вирішення питання відображення вартості творів мистецтва у складі інших необоротних активів.  | Ініціювання звернення перед Міністерством культури та інформаційної політики з метою внесення уточнень щодо трактування поняття «предмети мистецтва».   | Провідний юристконсульт<br><br>Відділ бухгалтерського обліку та публічних закупівель                          | 1 півріччя<br>2024 року |
| 7 | Впорядкування умов оплати праці в частині застосування коефіцієнтів підвищення посадових окладів працівників Національного музею Революції Гідності  | Ініціювання звернення перед Міністерством культури та інформаційної політики з метою внесення уточнень до постанови КМУ «Деякі питання оплати праці працівників національних закладів культури» від 03.04.2006 року | Провідний юристконсульт<br><br>Відділ бухгалтерського обліку та публічних закупівель                          | 1 півріччя<br>2024 року |
| 8 | Резерви потенційних надходжень коштів за бюджетною програмою за КПКВК 3809020 до спеціального фонду бюджету щодо потенційних надходжень за КДБ 25010100 «Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю» | Надання платних послуг що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю, відповідно до переліку. Розробка та затвердження   | Провідний юристконсульт<br><br>Відділ бухгалтерського обліку та публічних закупівель<br><br>Профільні відділи | 1 півріччя<br>2024 року |

В.о. генерального директора



Ольга САЛО



МКІП

**НАЦІОНАЛЬНИЙ МУЗЕЙ ГОЛОДОМОРУ-ГЕНОЦИДУ  
(МУЗЕЙ ГОЛОДОМОРУ)**

вул. Лаврська, 3, м. Київ, 01015, тел. (044) 254-45-12, тел./факс (044) 254-45-13,  
e-mail: memoholod@ukr.net, web: holodomormuseum.org.ua  
код ЄДРПОУ 36588948

11.12.2023 № 498

на №06/25/10670-23 від 06.12.2023

**НАЧАЛЬНИКУ ВІДДІЛУ  
ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ  
МІНІСТЕРСТВА КУЛЬТУРИ  
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ  
ТРУТУ С.М.**

Національним Музеєм Голодомору-геноциду 11.12.2023 отриманий від Міністерства культури та інформаційної політики України примірник звіту Рахункової палати «Про результати аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору-геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури», затвердженого рішенням Рахункової палати від 10 жовтня 2023 року № 22-3 ( далі-Звіт), що 16.11.2023 р. надійшов від Рахункової палати .

Звіт опрацьований керівництвом та відповідними службами музею. На виконання рекомендацій Рахункової палати, Національним Музеєм Голодомору-геноциду виданий наказ Про затвердження плану заходів по усуненню порушень та недоліків, виявлених під час аудиту Рахункової палати від 06.12.2023 №116, яким визначені відповідальні виконавці та терміни виконання запланованих заходів. Відповідь, наказ та план заходів надіслані Рахунковій палаті 06.12.2023 за вих. №497.

Копія відповіді, наказу та плану заходів у додатку до листа.

Додаток : на 4 арк.

**Заступник  
генерального директора**

**Леся ГАСИДЖАК**





МКПІ

**НАЦІОНАЛЬНИЙ МУЗЕЙ ГОЛОДОМОРУ-ГЕНОЦИДУ  
(МУЗЕЙ ГОЛОДОМОРУ)**

вул. Лаврська, 3, м. Київ, 01015, тел. (044) 254-45-12, тел./факс (044) 254-45-13,  
e-mail: memoholod@ukr.net, web: holodomormuseum.org.ua  
код ЄДРПОУ 36588948

*06.12.2023 № 497*  
на №08-2660 від 09.11.2023

Рахункова палата  
вул. М.Коцюбинського,7  
м. Київ, 01601

Національним Музеєм Голодомору-геноциду 16.11.2023 отримано примірник звіту Рахункової палати «Про результати аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору-геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури», затвердженого рішенням Рахункової палати від 10 жовтня 2023 року № 22-3 ( далі-Звіт).

Звіт опрацьований керівництвом та відповідними службами музею. На виконання рекомендацій Рахункової палати, Національним Музеєм Голодомору-геноциду виданий наказ Про затвердження плану заходів по усуненню порушень та недоліків, виявлених під час аудиту Рахункової палати від 06.12.2023 №116, яким визначені відповідальні виконавці та терміни виконання запланованих заходів.

Додаток : на 3 арк.

Заступник  
генерального директора

  
Леся ГАСИДЖАК

Вик. Кулібаба В.О. 254-45-89  
*асфм*



НАЦІОНАЛЬНИЙ МУЗЕЙ ГОЛОДОМОРУ-ГЕНОЦИДУ  
(МУЗЕЙ ГОЛОДОМОРУ)

ЄДРПОУ 36588948

НАКАЗ

06.12.2023

Київ

№ 116

Про затвердження плану заходів  
по усуненню порушень та недоліків,  
виявлених під час аудиту Рахункової палати

Відповідно до Статуту Національного музею Голодомору-геноциду, затвердженого наказом Міністерства культури та інформаційної політики від 23.08.2022 №298 та звіту Рахункової палати «Про результати аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору-геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури», затвердженого рішенням Рахункової палати від 10 жовтня 2023 року № 22-3

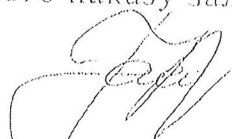
НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план заходів по усуненню порушень та недоліків виявлених під час аудиту Рахункової палати щодо ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на «Забезпечення діяльності національних музеїв, національних і державних бібліотек та культурно-просвітницьких центрів» (КПКВК 1801190 у 2019 році і КПКВК 3801190 у 2020–2022 роках) за напрямом «Забезпечення функціонування національних музеїв» в частині функціонування Музею Голодомору-геноциду


2. Відповідальним виконавцям, визначеним в плані заходів, затвердженому в пункті 1 цього наказу, щокварталу до 10 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надавати інформацію про виконання плану заходів для подальшого інформування Рахункової палати.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Заступник генерального директора

 Леся ГАСИДЖАК

зав. сектору  
кадрової роботи

 Алла Русен

План заходів по усуненню порушень та недоліків виявлених під час аудиту Рахункової палати щодо ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на «Забезпечення діяльності національних музеїв, національних і державних бібліотек та культурно-просвітницьких центрів» (КПКВК 1801190 у 2019 році і КПКВК 3801190 у 2020–2022 роках) за напрямом «Забезпечення функціонування національних музеїв» в частині функціонування Музею Голодомору-геноциду

| №зп | Рекомендації по усуненню порушень та недоліків  | Найменування заходу   | Структурні підрозділи, відповідальні за виконання заходу | Термін виконання | Примітка   |
|-----|---|---|--|------------------|--|
| 1   | Належне обґрунтування потреби в бюджетних видатках для підготовки головним розпорядником бюджетних коштів бюджетних запитів | Під час надання пропозицій до бюджетних запитів, розрахунок обсягів видатків здійснювати з урахуванням: нормативно-правових актів, що регулюють діяльність музею; зобов'язань, передбачених договорами (контрактами); норм і нормативів, що застосовуються у сфері культури; необхідності зменшення рівня заборгованості за бюджетними зобов'язаннями минулих бюджетних періодів та недопущення утворення заборгованості за бюджетними зобов'язаннями у середньостроковому періоді; | Керівники структурних підрозділів музею                  | Постійно         | В терміни встановлені для підготовки бюджетних запитів |

|   |   |  |                               |          |   |
|---|---|--|-------------------------------|----------|---|
|   |   | <p>Обсяги видатків в проектах кошторисів, планів асигнувань загального фонду бюджету, зведення показників спеціального фонду кошторису, помісячних планів використання бюджетних коштів визначати з урахуванням, зокрема:</p> <p>нормативно-правових актів, що регулюють діяльність музею, у тому числі надання послуг, що надаються фізичним та юридичним особам ; зобов'язань, передбачених договорами (контрактами); цін і тарифів на відповідні товари (роботи, послуги), закупівлю яких передбачається здійснювати у межах бюджетної програми</p> | Відділ бухгалтерського обліку | Постійно | Під час підготовки проекту кошторису та змін до нього |
| 4 | Недопущення фактів неефективного управління бюджетними коштами та невикористання виділених бюджетних асигнувань | Проводити моніторинг стану використання бюджетних коштів, з метою недопущення фактів неефективного управління  | Відділ бухгалтерського обліку | Постійно |   |