



УКРАЇНСЬКИЙ ІНСТИТУТ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПАМ'ЯТІ  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕМОРІАЛЬНИЙ КОМПЛЕКС  
ГЕРОЇВ НЕБЕСНОЇ СОТНІ –  
МУЗЕЙ РЕВОЛЮЦІЇ ГІДНОСТІ**

вул. Лаврська, 9, корпус 20, м. Київ, 01015, тел.: (044) 229 40 13  
e-mail: maidanmuseum@gmail.com, www.maidanmuseum.org, код ЄДРПОУ 40223870

05.12.2023 № 01/02-15/520  
На №08-2661 від 09.11.2023

**Т.в.п. Голови  
Рахункової палати  
Андрію МАЙСНЕРУ**

**Шановний пане Андрію!**

Національний меморіальний комплекс Героїв Небесної Сотні - Музей Революції Гідності (надалі Національний музей Революції Гідності) на ваш лист від 09.11.2023 року №08-2661 надає план заходів щодо реагувань спрямованих на усунення порушень та недоліків виявлених Рахунковою палатою за результатами аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури.

Додаток: план заходів на 3 (трьох) сторінках.

В.о. генерального директора

Ольга САЛО

## ПЛАН ЗАХОДІВ

реагувань спрямованих на усунення порушень та недоліків

виявлених Рахунковою палатою за результатами аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених на заходи з реалізації державної політики у сфері відновлення та збереження національної пам'яті, забезпечення діяльності Національного меморіального комплексу Героїв Небесної Сотні – Музею Революції Гідності та Галузевого державного архіву Українського інституту національної пам'яті, функціонування Національного музею Голодомору геноциду та на будівництво об'єктів загальнодержавного значення у сфері культури

№ з/п	Рекомендації Рахункової палати	Захід реагування спрямований на виконання рекомендації	Відповідальні виконавці (назва структурного підрозділу)	Період
1	Забезпечення Національним музеєм Революції Гідності належного контролю за обґрунтованістю планування витрат бюджету.	Складання бюджетних запитів здійснювати згідно з урахуванням вимог наказу Міністерства фінансів України від 21.12.2022 р. № 450	Відділ бухгалтерського обліку та публічних закупівель	Протягом року при складанні бюджетних запитів
2	Забезпечити дотримання вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 №228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ» при складанні та виконанні кошторисів	Складання проектів кошторисів, які складаються усіма установами на плановий бюджетний період. Формування розрахунків, які обґрунтовують показники видатків бюджету або надання кредитів з бюджету, що включаються до кошторису, є невід'ємною частиною кошторису.	Відділ бухгалтерського обліку та публічних закупівель	Протягом року

3	Забезпечення дотримання умов виконання договорів в частині розрахунків між Національним музеєм Революції Гідності та Управлінням поліції охорони м. Києва .	Врахування зазначених пропозицій та внесення відповідних доповнень при укладанні договорів	Провідний юристконсульт	Протягом року
4	Забезпечити ефективне управління бюджетними коштами та не допускати невикористання виділених бюджетних асигнувань	Здійснення контролю за утвореними залишками Національного музею Революції Гідності	Відділ бухгалтерського обліку та публічних закупівель	Щомісячно
5	З 2019 року і до цього часу будівельні роботи за договором № 2-МК не проводилися через низку причин, зокрема арешт земельних ділянок, виділених для облаштування та експлуатації пішохідної зони, благоустрою та озеленення території у складі меморіально - музейного комплексу. Національний музей Революції Гідності платіжним дорученням від 27.12.2018 № 16 на суму 111 581,3 тис. грн здійснив попередню оплату ТОВ «Реставрація» (генпідрядник) за договором № 2-МК (із змінами), чим створено дебіторську заборгованість.	Ініціювання засідань робочої групи, проведення претензійної роботи з метою погашення дебіторської заборгованості, прийняття відповідних управлінських рішень за результатами засідань	Генеральний директор Заступник генерального директора із адміністративно-господарської роботи Провідний юристконсульт	Протягом року

6	Неоднозначне трактування поняття «предмети мистецтва» та зволікання Мінкультури щодо вирішення питання відображення вартості творів мистецтва у складі інших необоротних активів.	Ініціювання звернення перед Міністерством культури та інформаційної політики з метою внесення уточнень щодо трактування поняття «предмети мистецтва».	Провідний юристконсульт  Відділ бухгалтерського обліку та публічних закупівель	1 півріччя 2024 року
7	Впорядкування умов оплати праці в частині застосування коефіцієнтів підвищення посадових окладів працівників Національного музею Революції Гідності	Ініціювання звернення перед Міністерством культури та інформаційної політики з метою внесення уточнень до постанови КМУ «Деякі питання оплати праці працівників національних закладів культури» від 03.04.2006 року	Провідний юристконсульт  Відділ бухгалтерського обліку та публічних закупівель	1 півріччя 2024 року
8	Резерви потенційних надходжень коштів за бюджетною програмою за КПКВК 3809020 до спеціального фонду бюджету щодо потенційних надходжень за КДБ 25010100 «Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю»	Надання платних послуг що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю, відповідно до переліку. Розробка та затвердження	Провідний юристконсульт  Відділ бухгалтерського обліку та публічних закупівель  Профільні відділи	1 півріччя 2024 року

В.о. генерального директора

Ольга САЛО