

НАКАЗ

23.02.2016

Київ

№ 15/204

**Про затвердження паспорта
бюджетної програми на 2016 рік**

Відповідно до Закону України від 25 грудня 2015 року №928-VIII «Про Державний бюджет України на 2016 рік», Правил складання паспортів бюджетних програм та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 29 грудня 2002 року №1098, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 21 січня 2003 року за №47/7368 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 14 січня 2008 року №19, зі змінами),

НАКАЗУЄМО:

Затвердити паспорт бюджетної програми на 2016 рік Рахункової палати за КПКВК 6511010 «Керівництво та управління у сфері контролю за виконанням державного бюджету», що додається.



**Голова Рахункової палати
України**

Р. МАГУТА



Міністр фінансів України

Н. ЯРЕСЬКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Рахункової палати

(найменування головного розпорядника коштів державного бюджету)

і наказ Міністерства фінансів України

"23" лютого 2016 р. N 15/204

Паспорт бюджетної програми на 2016 рік

- | | | |
|----|------------|--|
| 1. | 651 | Рахункова палата |
| | (КПКВК ДБ) | (найменування головного розпорядника) |
| 2. | 6511000 | Апарат Рахункової палати |
| | (КПКВК ДБ) | (найменування відповідального виконавця) |
| 3. | 6511010 | 0112 Керівництво та управління у сфері контролю за виконанням державного бюджету |
| | (КПКВК ДБ) | (КФКВК) (найменування бюджетної програми) |

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 83 402,5 тис. гривень, у тому числі із загального фонду - 83 402,5 тис. гривень.
та із спеціального фонду - _____ тис. гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України,

Закон України "Про Рахункову палату",

Закон України "Про Концепцію Національної програми інформатизації",

Закон України "Про Національну програму інформатизації",

Указ Президента України від 19.09.2000 № 1074/2000 "Про заходи щодо підвищення ефективності контролю за використанням бюджетних коштів",

6. Стратегічні цілі головного розпорядника, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми:

№ з/п

Стратегічна ціль

- | | |
|---|--|
| 1 | Організація і здійснення контролю за надходженням коштів до Державного бюджету України та їх використання |
| 3 | Посилення ролі Рахункової палати як незалежного органу зовнішнього фінансового контролю в Україні |
| 4 | Гарантування публічності, гласності та відкритості в роботі Рахункової палати |
| 5 | Удосконалення механізму взаємодії Рахункової палати з Верховною Радою України та іншими органами державної влади |

7. Мета бюджетної програми:

Здійснення контролю від імені Верховної Ради за надходженням коштів до Державного бюджету України та їх використанням.

8. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	Проведення заходів державного зовнішнього фінансового контролю (аудиту)
2	Розвиток та забезпечення надійного функціонування інформаційно-аналітичної системи Рахункової палати (ІАС РП).
3	Здійснення співробітництва з вищими органами фінансового контролю інших держав, міжнародними організаціями, укладання угод про співробітництво
4	Проведення з органами фінансового контролю інших держав спільних та паралельних аудитів
5	Підвищення ефективності та результативності діяльності Рахункової палати
6	Підвищення кваліфікації працівників Рахункової палати
7	Забезпечення вільного доступу громадськості до результатів діяльності Рахункової палати
8	Взаємодія Рахункової палати з Верховною Радою України та іншими органами державної влади

9. Напрями використання бюджетних коштів:

тис. гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	Здійснення фінансового аудиту, аудиту ефективності, експертизи, аналізу та інших контрольних заходів	67 718,5		67 718,5
2	Забезпечення сталого функціонування інформаційно-аналітичної системи Рахункової палати (заходи з інформатизації)	636,0		636,0
3	Забезпечення співробітництва з вищими органами фінансового контролю інших держав та міжнародними організаціями	622,4		622,4
4	Забезпечення проведення з органами фінансового контролю інших держав спільних та паралельних аудитів	55,6		55,6
5	Забезпечення реалізації пропозицій і рекомендацій Рахункової палати за результатами контрольно-аналітичної діяльності	14 197,6		14 197,6
6	Здійснення заходів з підвищення кваліфікації	60,0		60,0
7	Забезпечення оприлюднення у електронних та друкованих засобах масової інформації та офіційному веб-сайті інформації про діяльність	35,0		35,0
8	Забезпечення взаємодії Рахункової палати з Верховною Радою України та органами державної влади	77,4		77,4
Всього		83 402,50	0,00	83 402,50

10. Перелік державних цільових програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

Код державної цільової програми	Назва державної цільової програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
71	Національна програма інформатизації	636,0		636,0

11 Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п.	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1 затрат						
1	Кількість штатних одиниць	чол.	Штатний розпис	600,0		600,0
2	Кількість аудиторів, у тому числі в територіальних управліннях	чол.	Штатний розпис	396,0		396,0
3	Відрядження за кордон	тис.грн.	Календарний план заходів міжнародного співробітництва Рахункової палати	450,0		450,0
4	Організація та здійснення офіційних заходів (прийомів), робочих зустрічей	тис.грн.	Календарний план заходів міжнародного співробітництва Рахункової палати	45,6		45,6
5	Кількість міжнародних організацій вищих органів фінансового контролю, членом яких є Рахункова палата	од.	Календарний план заходів міжнародного співробітництва Рахункової палати	2,0		2,0
6	Членські внески до міжнародних організацій вищих органів фінансового контролю	тис.грн.	Статут вищих органів фінансового контролю, постанова Кабінету Міністрів України від 13.09.2002 р. №1371	64,0		64,0
8	Кількість територіальних управлінь	од.	Штатний розпис	7,0		7,0
9	Площа приміщень в оперативному управлінні	кв. м.	Технічні паспорти приміщень	12 842,5		12 842,5
10	Площа орендованих адміністративних приміщень для потреб територіальних управлінь	кв. м.	Договори оренди	213,0		213,0
11	Кількість відряджень для виконання контрольних функцій	од.	План роботи Рахункової палати, звіт Рахункової палати, звіт	415,0		415,0

		4			
12	Відрядження для виконання контрольних функцій	тис.грн.	План роботи Рахункової палати, звіт Рахункової палати	1 330,0	1 330,0
2 продукту					
1	Кількість проведених контрольню-ревізійних, контрольню-аналітичних та експертних заходів	од.	План роботи Рахункової палати, звіт	665,0	665,0
2	Кількість звітів, які розглядаються на засіданні Рахункової палати за результатами проведення контрольних заходів на рік	шт.	План роботи Рахункової палати, звіт	102,0	102,0
3	Кількість перевірених об'єктів	од.	Внутрішній відомчий облік	800,0	800,0
4	Кількість придбаних ліцензій антивірусного програмного забезпечення	од.	План закупівель товарів, робіт і послуг, акти	800,0	800,0
5	Кількість відряджень за кордон для участі у міжнародних заходах (конгресах, конференціях, робочих групах INTOSAI та EUROSAI тощо)	од.	Календарний план заходів міжнародного співробітництва Рахункової палати, звіт	12,0	12,0
6	Кількість працівників, які здійснюють відрядження за кордон	чол.	Календарний план заходів міжнародного співробітництва Рахункової палати, звіт	25,0	25,0
7	Кількість міжнародних паралельних та координуваних аудитів	од.	Календарний план заходів міжнародного співробітництва Рахункової палати, звіт	4,0	4,0
9	Кількість проведених офіційних заходів (прийомів), робочих зустрічей	од.	Календарний план заходів міжнародного співробітництва Рахункової палати, звіт	24,0	24,0
10	Кількість прийнятих нормативно-правових актів за результатами проведених Рахунковою палатою контрольних заходів	од.	План роботи Рахункової палати, звіт	20,0	20,0
11	Кількість працівників, що підвищили кваліфікацію	чол.	План підвищення кваліфікації	24,0	24,0
12	Кількість переданих до Генеральної прокуратури України матеріалів за результатами проведених Рахунковою палатою контрольних заходів	од.	Звіт Рахункової палати	10,0	10,0

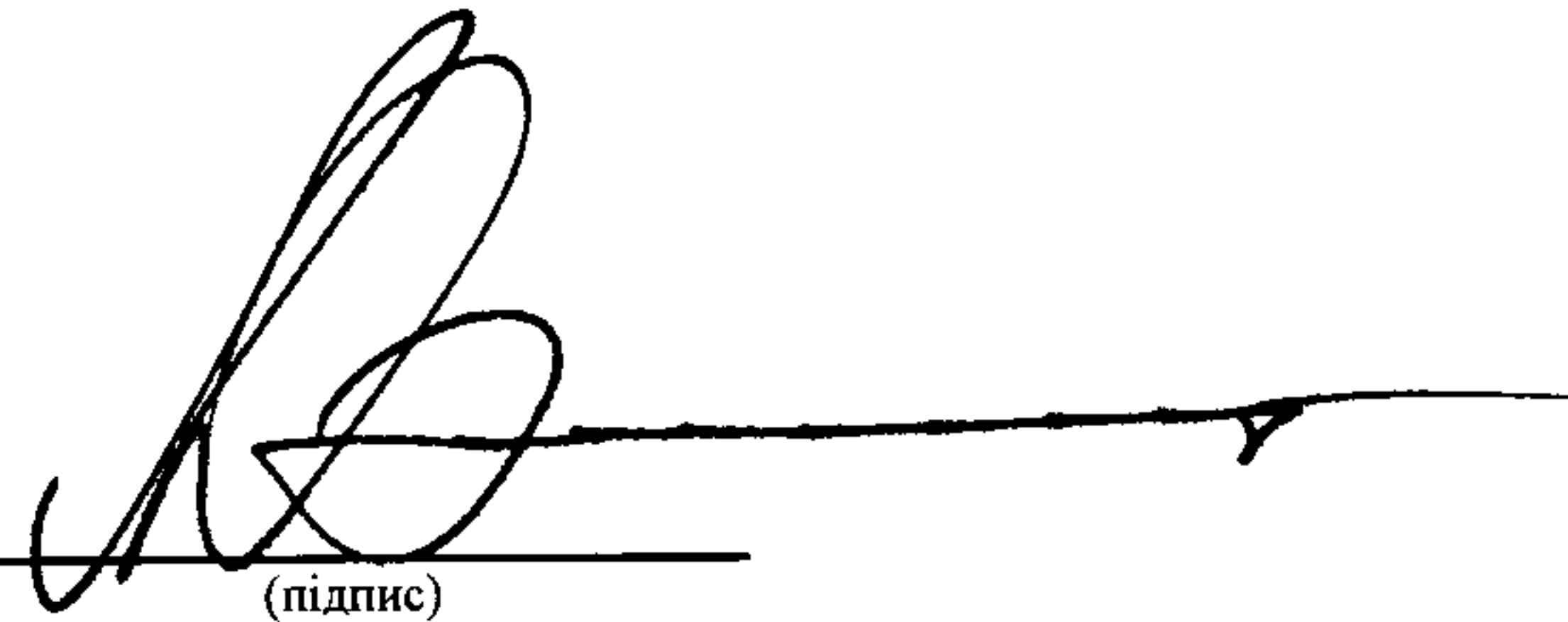
		5		
13	Кількість офіційних повідомлень в електронних та друкованих засобах масової інформації	од.	Внутрішній відомчий облік	950,0 950,0
14	Кількість розглянутих депутатських звернень	од.	Внутрішній відомчий облік	15,0 15,0
15	Кількість розглянутих звернень, заяв, скарг громадян України	од.	Внутрішній відомчий облік	30,0 30,0
16	Кількість розглянутих питань на комітетах Верховної Ради України за результатами проведених Рахунковою палатою контрольних заходів	од.	План роботи Рахункової палати, звіт	40,0 40,0
17	Кількість звітів, висновків, інформаційних бюлетнів направлених Президенту, ВРУ, КМУ, центральним органам виконавчої влади	шт.	План роботи Рахункової палати, звіт	459,0 459,0
3 ефективності				
1	Середня кількість контрольно-аналітичних та експертних заходів на 1 аудитора	шт.	Внутрішній відомчий облік	2,0
2	Середня кількість перевірених об'єктів на 1 аудитора	од.	Внутрішній відомчий облік	2,0
3	Середня вартість однієї ліцензії на право користування програмним забезпеченням антивірусного захисту	тис.грн.	Внутрішній відомчий облік	0,3
4	Середня вартість відрядження за кордон	тис.грн.	Внутрішній відомчий облік	37,5
5	Середня вартість організації та здійснення офіційного заходу (прийому), робочої зустрічі	тис.грн.	Внутрішній відомчий облік	1,9
6	Середня кількість відряджень на 1 аудитора	од.	Внутрішній відомчий облік	1,0
7	Середня вартість відряджень на 1 аудитора	тис.грн.	Внутрішній відомчий облік	3,2
8	Середня вартість підвищення кваліфікації 1 працівника	тис.грн.	Внутрішній відомчий облік	2,5
4 якості				
1	Рівень виконання запланованих контрольно-аналітичних заходів	відс.	Звіт Рахункової палати	100,0
2	Частка оновлених систем управління базами даних в загальній їх кількості	відс.	Внутрішній відомчий облік	100,0

3 Рівень впровадження оновленого антивірусного програмного забезпечення серверів та програмно-технічних комплексів інформаційно-аналітичної системи	відс.	Внутрішній відомчий облік	100,0
4 Рівень легалізації комп'ютерних програм	відс.	Внутрішній відомчий облік	100,0

12. Розподіл видатків у розрізі адміністративно-територіальних одиниць:

Секретар Рахункової палати

(найменування головного розпорядника коштів державного бюджету)

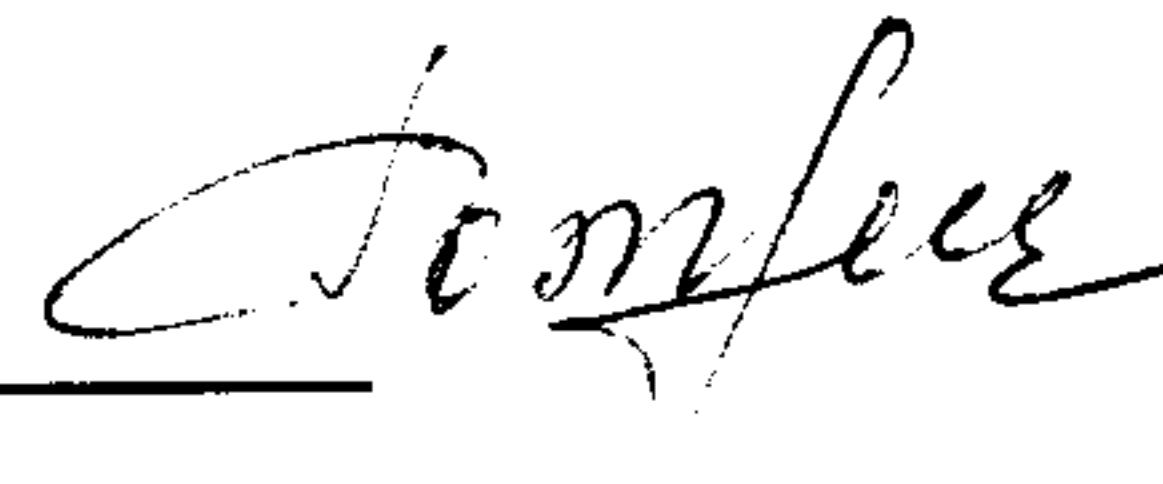


(підпис)

А.П.Юхимчук

(прізвище та ініціали)

Погоджено: Директор Департаменту
Міністерства фінансів



(підпис)

А.О.Ромашова

(прізвище та ініціали)